

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Ingeniería AT S.A.S. (IAT)

Documento	Política de Tratamiento de Datos Personales
Versión	1.0
Fecha de emisión	02/01/2026
Aprobó	Representante Legal

1. Objetivo

Establecer los lineamientos para la recolección, uso, almacenamiento, circulación, transferencia, transmisión, actualización y supresión de datos personales tratados por Ingeniería AT S.A.S. (en adelante, “IAT”), garantizando los derechos de los titulares y el cumplimiento del régimen colombiano de protección de datos personales.

2. Alcance

Esta política aplica a todos los datos personales tratados por IAT en desarrollo de sus actividades (comerciales, laborales, administrativas y de prestación de servicios), incluyendo los datos de clientes, usuarios, prospectos, proveedores, aliados, empleados, contratistas y demás terceros. Aplica a colaboradores, contratistas y terceros que actúen en nombre de IAT o tengan acceso a datos personales bajo su responsabilidad.

3. Marco normativo

IAT adopta esta política con base en el marco legal colombiano vigente en materia de protección de datos personales, incluyendo, entre otros: Ley 1581 de 2012, Decreto 1377 de 2013 (y normas que lo modifiquen, adicionen o sustituyan), y las instrucciones de la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC).

4. Definiciones

Para efectos de esta política se entiende por:

- **Dato personal:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
- **Dato sensible:** Dato que afecta la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación (por ejemplo: salud, biométricos, orientación política, etc.).
- **Tratamiento:** Cualquier operación sobre datos personales (recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión).
- **Titular:** Persona natural cuyos datos personales son objeto de tratamiento.
- **Responsable del tratamiento:** Persona jurídica que decide sobre la base de datos y/o el tratamiento (IAT).

- **Encargado del tratamiento:** Persona natural o jurídica que realiza el tratamiento por cuenta del responsable.
- **Autorización:** Consentimiento previo, expreso e informado del titular para llevar a cabo el tratamiento.

5. Principios

IAT realiza el tratamiento de datos personales de acuerdo con los principios de legalidad, finalidad, libertad, veracidad o calidad, transparencia, acceso y circulación restringida, seguridad y confidencialidad.

6. Datos que pueden ser tratados

IAT puede tratar, entre otros, los siguientes datos personales, según aplique al vínculo con el titular:

- Datos de identificación y contacto (nombre, documento, correo, teléfono, dirección).
- Datos laborales y de seguridad social (para gestión de talento humano, nómina, afiliaciones y cumplimiento legal).
- Datos comerciales y contractuales (historial de compras/servicios, cotizaciones, órdenes, facturación).
- Datos técnicos asociados a la prestación del servicio (registros de soporte, tickets, bitácoras, logs y evidencias), procurando minimizar el uso de datos personales y aplicar seudonimización cuando sea posible.
- Datos de navegación/cookies del sitio web, cuando aplique (ver sección 12).

IAT evita tratar datos sensibles y datos de menores de edad, salvo cuando sea estrictamente necesario, exista habilitación legal y se cumplan los requisitos de autorización reforzada y protección especial aplicables.

7. Finalidades del tratamiento

IAT tratará datos personales para las siguientes finalidades, de acuerdo con la relación con el titular:

- Gestionar relaciones comerciales y contractuales: cotización, negociación, formalización, ejecución y cierre de servicios.
- Prestar servicios de consultoría, soporte e integración tecnológica; administrar incidentes, cambios, proyectos y acuerdos de niveles de servicio.
- Gestionar procesos administrativos internos: facturación, cartera, contabilidad, auditoría, cumplimiento y gestión de proveedores/aliados.
- Gestionar procesos de talento humano: selección, contratación, nómina, afiliaciones, bienestar, SST, evaluaciones y desvinculación.
- Realizar comunicaciones operativas, comerciales y de relacionamiento (por canales autorizados), incluyendo encuestas de satisfacción.
- Atender requerimientos de autoridades competentes y cumplir obligaciones legales y regulatorias.
- Seguridad: control de accesos físicos y lógicos, prevención de fraude, continuidad del negocio y trazabilidad de operaciones.

8. Derechos de los titulares

Los titulares de los datos personales tienen, entre otros, los siguientes derechos:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales.

- Solicitar prueba de la autorización otorgada, salvo excepciones legales.
- Ser informado sobre el uso que se ha dado a sus datos.
- Presentar quejas ante la SIC por infracciones al régimen de protección de datos.
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, cuando proceda.
- Acceder en forma gratuita a sus datos personales objeto de tratamiento.

9. Autorización y mecanismos de recolección

IAT solicitará autorización previa, expresa e informada del titular para el tratamiento de sus datos personales, salvo en los casos de excepción previstos en la ley. La autorización podrá obtenerse por escrito, de forma oral o mediante conductas inequívocas, y se conservará evidencia cuando sea aplicable.

Los datos pueden recolectarse mediante, entre otros: formularios web, contratos, órdenes de servicio, correos electrónicos, herramientas de mesa de ayuda, comunicaciones telefónicas, eventos, visitas y procesos internos de talento humano.

10. Procedimiento para consultas y reclamos

El titular podrá presentar consultas o reclamos relacionados con sus datos personales a través de los canales publicados por IAT en www.ingeat.com.co o al correo: privacidad@ingeat.com.co.

IAT atenderá las solicitudes conforme a los términos legales vigentes. Para fines de verificación de identidad, IAT podrá solicitar información adicional mínima y necesaria.

11. Seguridad de la información y confidencialidad

IAT implementa medidas administrativas, técnicas y físicas razonables para proteger los datos personales contra adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado. Entre otras medidas, IAT aplica:

- Control de acceso por roles y principio de mínimo privilegio; autenticación multifactor donde esté disponible.
- Cifrado en tránsito (por ejemplo, TLS) y cifrado en reposo cuando la criticidad del dato lo requiera.
- Gestión de respaldos y recuperación; controles de integridad; segregación de ambientes cuando aplique.
- Registro y monitoreo de accesos; gestión de incidentes; capacitación básica de seguridad y privacidad.
- Acuerdos de confidencialidad y cláusulas contractuales con empleados, contratistas y proveedores.

Todo colaborador, contratista o tercero con acceso a datos personales debe mantener la confidencialidad incluso después de terminada su relación con IAT.

12. Cookies y datos de navegación (sitio web)

El sitio web de IAT puede utilizar cookies y tecnologías similares para mejorar la experiencia de navegación, obtener estadísticas y habilitar funcionalidades. El usuario podrá gestionar el uso de cookies desde la configuración de su navegador y/o el banner de cookies, cuando aplique. IAT informará en el sitio web las categorías de cookies utilizadas y sus finalidades.

13. Transferencia y transmisión de datos

IAT podrá transmitir datos personales a encargados (por ejemplo: proveedores de nube, mesa de ayuda, correo, analítica u otros servicios tecnológicos) para el cumplimiento de las finalidades descritas, bajo acuerdos que exijan medidas de seguridad, confidencialidad y tratamiento conforme a la ley.

Si se realizan transferencias internacionales de datos, IAT verificará que el receptor cumpla estándares adecuados de protección o aplicará las salvaguardas legales correspondientes (cláusulas contractuales, autorizaciones y demás exigencias aplicables).

14. Vigencia, conservación y supresión

Los datos personales serán conservados por el tiempo necesario para cumplir las finalidades del tratamiento y las obligaciones legales o contractuales aplicables. Posteriormente, podrán ser suprimidos o anonimizados de forma segura, salvo cuando deban conservarse por mandato legal o para la atención de procesos judiciales/administrativos.

15. Responsable del tratamiento y contacto

Responsable del tratamiento: Ingeniería AT S.A.S. (IAT).

Canales de atención: los publicados en www.ingeat.com.co.

Correo de privacidad: administrativo@ingeat.com.co

Dirección y teléfono: Calle 166 # 9 – 45 Cel. 3003511831.

16. Publicación y consulta

Esta política debe estar disponible para consulta pública en el sitio web de IAT (www.ingeat.com.co) en formato PDF, y será parte del Manual Interno/Onboarding cuando aplique.

17. Control de cambios

Versión	Fecha	Descripción del cambio	Aprobó
1.0	02/01/2026	Emisión inicial de la política.	Representante Legal